平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
共通	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			情報資産台帳	紙	１年			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画新実施計画	紙	-			
		継	新市建設計画	紙	-			
			実施計画進行管理	紙	５年			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			自己点検・維持管理／ファイリングシステム	紙	１年			
			文書収受発送簿	紙	３年			
		継	文書事務の手引	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用の手引	紙	-			
ファイル基準表	黄	継	浦和市導入前ファイル基準表	紙	-			
			平成２５年度ファイル基準表	紙	１０年			
情報公開・個人情報保護	緑	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
共通	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	緑	継	行政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			行政情報検索目録	紙	１年			
		継	「見える化」推進の手引き	紙	-			
		継	個人情報取扱事務台帳	紙	-			
			個人情報取扱事務	電子	３年			
危機管理	赤	継	地域防災計画	紙	-			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	危機管理指針	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			
財産	赤	継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			
			備品管理全般	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
服務・人事・給与	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	青	継	職員録	紙	-			
			人事評価制度通知	電子	１年			
		継	人事評価マニュアル・Ｑ＆Ａ	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
			臨時職員記録	紙	３０年			
			人事異動	紙	１年			
服務・休暇	黄		服務・休暇全般	電子	３年			
			出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
		継	人事の手引	紙	-			
勤務命令・報告	緑		勤務命令・報告全般	紙	１年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			旅行命令（宿泊を伴う場合）	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
服務・人事・給与	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	緑		勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			
			特殊勤務実績簿	紙	５年			
			振替簿	紙	３年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式２号））	紙	１年未満			2015/04/01
			旅行命令（公用車を使用する場合（様式３号））	紙	１年未満			2015/04/01
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			
研修	白		人材育成課研修	紙	１年			
			研修終了報告書	紙	１年			
給与	青	継	給与の手引	紙	-			
福利厚生	青		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
財務・会計	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算全般	黄		予算書	紙	３年			
			予算説明資料	紙	３年			
予算編成	緑	継	予算編成システム操作マニュアル	紙	-			
			当初予算内示決定通知	紙	１年			
			積算の基礎	紙	３年			
			補正予算見積書・決定通知	紙	３年			
予算執行	白	継	財務会計システム操作マニュアル	紙	-			
			支出命令一覧表	紙	５年			
			予算執行計画	紙	１年			
			歳出予算配当通知書	紙	１年			
			予算各種申請書	紙	１年			
歳入・歳出	青	継	収入及び支出書類の取扱い	紙	-			
			前渡金出納簿	紙	５年			
決算	黄		決算書	紙	３年			
			行政報告書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
財務・会計	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
決算	黄		決算統計	紙	３年			
			決算見込調	紙	１年			
			決算審査	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
議会	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	緑		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01
議案	白		６月定例会議案	紙	１年			
			９月定例会議案	紙	１年			
			１２月定例会議案	紙	１年			
			２月定例会議案	紙	１年			
一般質問・委員会	赤		代表・一般質問通告書	紙	１年未満			2015/04/01
			代表・一般質問答弁書	電子	３年			
			特別委員会・法定外委員会	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
消防局共通	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防局全般	青		記者発表・報道対応	紙	１年			
			わたしの提案	紙	１年			
		継	埼玉県消防長会消防職員名簿	紙	-			
		継	消防に関するさいたま市民意識調査報告書	紙	-			
			情報資産持ち出し管理表	紙	３年			
			情報セキュリティ自主点検表	紙	１年			
			埼玉県消防長会消防職員名簿	紙	１年			
			情報公開／受付・通知・処理	紙	３年			
			私事旅行届出簿	紙	１年			
			広聴事務処理票	紙	１年			
消防例規	黄		消防組織法等改正通知	紙	１０年			
			告示・訓令・通達の通知	紙	１０年			
			条例の制定・改正	紙	３０年			
			規則の制定・改正	紙	３０年			
			規程の制定・改正	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
消防局共通	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防例規	黄		要綱の制定・改正	紙	３０年			
			要領等の制定・改正	紙	３０年			
消防統計	緑		消防防災・震災対策現況調査	紙	３年			
		継	消防防災・震災対策現況調査／資料	紙	-			
			消防現勢等調査・消防装備等実態調査	紙	３年			
			消防現勢	紙	３年			
			消防年報	紙	１年			
			消防財政の概況／埼玉県消防長会	紙	３年			
			大都市情報交換資料／情報・統計表	紙	３年			
車両管理	白	継	救急指導１／保証書・説明書	紙	-			
		継	自動車検査証・自賠責保険証明書（写し）	紙	-			
			救急指導１／日常点検整備表	紙	１年			
			救急指導１／車両運行記録	紙	１年			
			救急普及広報１／日常点検整備表	紙	１年			
			救急普及広報１／車両運行記録	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
消防局共通	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
車両管理	白		救急普及広報２／日常点検整備表	紙	１年			
			救急普及広報２／車両運行記録	紙	１年			
			燃料補給量報告書	紙	１年			
			燃料費領収証	紙	１年未満			2015/04/01
消防刊行物	赤		ほのお	紙	１年			
			全国消防長会報	紙	１年			
			消防の動き	紙	１年			
			その他の雑誌	紙	１年未満			2015/04/01
			刊行物の寄稿依頼	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
イントラネット	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
イントラネットマニュアル全般	赤	継	情報端末初期設定マニュアル	紙	-			
		継	イントラネットマニュアル	紙	-			
		継	情報セキュリティーポリシー	紙	-			
		継	旅費計算システム操作マニュアル	紙	-			
		継	ネットワークスキャナー利用マニュアル	紙	-			
		継	ファイルサーバー利用マニュアル	紙	-			
		継	ホームページ作成ガイドライン	紙	-			
イントラネット全般	青		イントラネット通知・依頼・申請	紙	１年			
			基幹・情報系端末等設置図	紙	１年			
			ホームページコンテンツ	紙	１年			
			情報機器等接続申請書	紙	３年			
消防緊急情報システム	緑		消防支援情報システム通知	電子	１年			
			システム連絡票	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
会議・委員会	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防連絡会	白		４月／消防連絡会議	紙	１年			
			５月／消防連絡会議	紙	１年			
			６月／消防連絡会議	紙	１年			
			７月／消防連絡会議	紙	１年			
			８月／消防連絡会議	紙	１年			
			９月／消防連絡会議	紙	１年			
			１０月／消防連絡会議	紙	１年			
			１１月／消防連絡会議	紙	１年			
			１２月／消防連絡会議	紙	１年			
			１月／消防連絡会議	紙	１年			
			２月／消防連絡会議	紙	１年			
			３月／消防連絡会議	紙	１年			
局会議・委員会	赤		消防局緊急テロ対策会議	電子	３年			
			消防局契約審査委員会	電子	１年			
			さいたま市消防局安全衛生委員会	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
会議・委員会	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
局会議・委員会	赤		消防職員分限懲戒等審査委員会	電子	１年			
			消防局服制検討委員会	電子	１年			
			警防対策検討委員会・専門部会	電子	１年			
			国際消防救助隊員選考委員会	電子	１年			
			消防フェア実行委員会	紙	１年			
			消防出初式連絡調整会議	紙	１年			
			消防局新型インフルエンザ対策検討会	紙	１年			
		継	消防団のあり方検討委員会	紙	-			
			消防局住宅防火対策検討委員会・作業部会	電子	１年			
			消防政策会議	電子	１年			
			消防緊急情報システム管理運営委員会	電子	１年			
			消防救急デジタル無線整備に関する専門部会	電子	１年			
			消防局業務改善委員会	電子	１年			
			新消防緊急情報システム（支援）整備に係る担当者会議	電子	１年			
市部局会議・委員会	青		都市経営戦略会議／政策局	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
会議・委員会	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市部局会議・委員会	青		行政改革推進本部会議／総務局	電子	１年			
			行政改革推進会議／総務局	電子	１年			
			改革推進室会議／総務局	電子	１年			
			さいたま市地域・安心安全ネットプロジェクト会議／総務局	電子	１年			
			危機管理責任者会議／総務局	電子	１年			
			防災会議・防災会議幹事会／総務局	電子	１年			
			広報推進責任者会議／市民局	電子	１年			
			さいたま市防犯のまちづくり推進計画庁内検討委員会／市民局	紙	１年			
			さいたま市インフルエンザ対策会議／保健福祉局	紙	５年			
			さいたま市医療体制検討会／保健福祉局	紙	３年			
			さいたま市要保護児童対策地域協議会／保健福祉局	紙	３年			
			さいたま市石綿対策推進本部会議／環境経済局	電子	３年			
			さいたま市産業廃棄物庁内３R推進会議／環境経済局	電子	３年			
			氷川参道周辺ちくまちづくり交通計画検討協議会／都市局	電子	３年			
			さいたま市安全安心診断実施計画検討委員会・作業部会／建設局	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
会議・委員会	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市部局会議・委員会	青	継	さいたま市要保護児童対策地域協議会／子ども虐待対応マニュアル	紙	-			
			さいたま市ホームレス施策検討・推進会議／保険福祉局	紙	３年			
			障害者施策推進会議／保健福祉局　障害福祉課	紙	３年			
			さいたま市小学校児童事故対応検証委員会	紙	３年			
		継	さいたま市災害医療体制検討会／保健福祉局　地域医療課	紙	-			
			さいたま市自殺対策医療連携事業連絡調整会議／保健福祉局	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
消防局／通知・依頼・回答	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
総務部	黄		総務係／消防総務課	紙	１年			
			財務係／消防企画課	紙	１年			
			消防団係／消防総務課	紙	１年			
			人事研修係／職員課	紙	１年			
			給与厚生係／職員課	紙	１年			
			施設係／施設課	紙	１年			
			企画調整係／消防企画課	紙	１年			
			水利係／消防施設課	紙	１年			
警防部	緑		警防係／警防課	紙	１年			
			訓練救助係／警防課	紙	１年			
			指令管理係／指令課	紙	１年			
			装備係／警防課	紙	１年			
			システム企画室／指令課	紙	１年			
予防部	白		予防係／予防課	紙	１年			
			防火対策推進係／予防課	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
消防局／通知・依頼・回答	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予防部	白		調査係／予防課	電子	１年未満			2015/04/01
			査察違反処理係／査察指導課	紙	１年			
			消防同意係／査察指導課	電子	１年未満			2015/04/01
			危険物係／査察指導課	電子	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
市長部局／通知・依頼・回答	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市長部局全般	赤		市長部局	紙	１年			
			出納室	紙	１年			
			教育委員会	紙	１年			
			議会局	紙	１年			
			区役所・水道局	電子	１年			
			監査事務局	紙	１年			
			選挙管理委員会・人事委員会・農業委員会	電子	１年			
市長公室	青		秘書課	電子	１年			
			広報課	紙	１年			
			広聴課	紙	１年			
都市戦略本部	黄		都市経営戦略部	紙	１年			
			行財政改革推進部	紙	１年			
			シティセールス部	紙	１年			
政策局	緑		企画調整課	紙	１年			
			ＩＣＴ政策課・情報システム課	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
市長部局／通知・依頼・回答	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
政策局	緑		東京事務所	紙	１年			
総務局	白		総務課	紙	１年			
			法制課	紙	１年			
			コンプライアンス推進課・行政透明推進課	紙	１年			
			人権政策推進課	紙	１年			
			人事課・職員課・人材育成課	紙	１年			
			安心安全課・防災課	紙	１年			
財政局	赤		財政課	紙	１年			
			資産活用課、庁舎管理課	紙	１年			
			契約課・調達課	紙	１年			
			税務部／各課	紙	１年			
			債権整理推進本部／各課	紙	１年			
市民・スポーツ文化局	青		市民生活部／各課	紙	１年			
			スポーツ文化部／各課	紙	１年			
保健福祉局・子ども未来局	黄		健康増進課／保健部	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
市長部局／通知・依頼・回答	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健福祉局・子ども未来局	黄		地域医療課／保健部	紙	１年			
			保健部／各課	紙	１年			
			福祉総務課／福祉部	紙	１年			
			高齢福祉課／福祉部	紙	１年			
			福祉部／各課	紙	１年			
			保健所／各課	紙	１年			
			子ども未来局／各課	紙	１年			
環境局・経済局	緑		環境局／各課	紙	１年			
			経済局／各課	電子	１年			
建設局、都市局	白		建設局各課	電子	１年			
			都市局各課	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
市外／通知・依頼・回答	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
埼玉県内	赤		埼玉県	紙	１年			
			埼玉県消防長会	紙	１年			
			消防本部／県内	紙	１年			
			その他の機関／県内	紙	１年			
埼玉県外	青		総務省消防庁	紙	１年			
			全国消防長会	紙	１年			
			消防本部／県外	紙	１年			
			その他の機関／県外	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課共通	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急課共通全般	黄		御礼状	紙	１年			
		継	災害救急医療対策マニュアル	紙	-			
		継	さいたま市地球温暖化対策実行計画	紙	-			
		継	システム管理課における他課関連様式集	紙	-			
		継	実務手引（人事・給与・届出編）	電子	-			
		継	消防局報道対応・広聴広報マニュアル	紙	-			
			広報	紙	１年			
			組織・人員等要望調査について	紙	３年			
			情報公開請求書	紙	３年			
		継	救急課に係わる委員会等の要綱	紙	-			
		継	さいたま市「見える化」推進体制	紙	-			
			改革のプログラム	紙	５年			
			各署所からの通知・依頼・回答	電子	１年			
			提案型公共サービス公民連携制度	紙	１年			
			情報提供・外部提供／個人情報取り扱い事務	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課共通	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急課共通全般	黄		さいたま市出前講座・申請	紙	１年			
		継	ＩＣＴを活用した救急医療情報システム	紙	-			
			さいたま市出前講座・報告	紙	１年			
消防支援情報システムマニュアル	赤	継	情報セキュリティ	電子	-			
		継	職員情報管理システム	紙	-			
		継	文書管理システム操作マニュアル	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用マニュアル	紙	-			
		継	要綱・要領検索（メリディオ）	紙	-			
		継	複合機取扱マニュアル	紙	-			
		継	GISスタンダード版マニュアル	紙	-			
		継	マイクロソフトエディタ入門マニュアル	紙	-			
		継	コード一覧表	紙	-			
		継	訓練業務	紙	-			
		継	救急報告業務	紙	-			
		継	消防支援情報システム	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課共通	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防支援情報システムマニュアル	赤	継	資機材１	紙	-			
		継	資機材２	紙	-			
		継	講習会	紙	-			
		継	支援システムにおける依頼・回答	紙	-			
		継	消防支援情報システムマニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
課　委員会・協議会	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
委員会・協議会全般	白		全国消防長会救急部会	紙	１年			
			全国消防長会救急部会／報告書	紙	１年			
			埼玉県消防長会救急部会	紙	１年			
			大都市警防（救急）担当部課長会議	紙	３年			
			大都市警防（救急）担当部課長会議／報告	紙	３年			
			埼玉県ＡＥＤ普及推進協議会	紙	５年			
		継	さいたま市AED等整備検討会	紙	-			
		継	平成２０年度全国高等学校総合体育大会埼玉県実行委員会	紙	-			
			さいたま市自殺対策庁内検討会	紙	３年			
			さいたま市地区救急医療対策協議会	紙	５年			
			さいたま市自殺対策医療連携事業連絡調整会	紙	５年			
		継	救急医療情報システム等検討委員会	紙	-			
			医療機関会議関係	紙	１年			
			埼玉県救急救命士養成教育訓練運営委員会	紙	５年			
救急業務等検討委員会	赤		救急業務検討委員会（第１回）	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
課　委員会・協議会	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急業務等検討委員会	赤		救急業務検討委員会（第２回）	紙	３年			
			救急業務検討委員会（第３回）	紙	３年			
			救急業務検討委員会（第４回）	紙	３年			
救急業務高度化委員会	緑	継	さいたま市救急業務高度化推進計画	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急需要対策	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急需要対策全般	黄		市報さいたま掲載希望原稿の提出／救急需要対策	紙	５年			
		継	Ｈ２０年度　救急需要対策行動計画の施策	電子	-			
		継	救急需要対策に関するイラスト	紙	-			
		継	救急需要対策に関する資料	紙	-			
			頻回利用者の対応	紙	５年			
			救急需要対策　全般	紙	５年			
		継	転院搬送ガイドライン	紙	-			
		継	救急需要対策検討会Ｈ２０年度～２１年度	紙	-			
広報／救急需要対策	緑		ポスター	紙	５年			
			広報全般	紙	５年			
			リーフレット	紙	５年			
		継	ポスター　平成１９年度～	紙	-			
救急病院連絡会	青	継	平成１９年度／第１回救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成１９年度／第２回救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成１９年度／第３回救急病院連絡会	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急需要対策	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急病院連絡会	青	継	平成２０年度／第１回（４回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成２０年度／第２回（５回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成21年度／第１回（6回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成21年度／第２回（7回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成2２年度／第１回（８回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成2２年度／第２回（９回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成２３年度／第１回（１０回）救急病院連絡会	電子	-			
		継	平成２３年度／第２回（１１回）臨時救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成２３年度／第３回（１２回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成２４年度／第１回（１３回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成２４年度／第２回（１４回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成２５年度／第１回（１４回）救急病院連絡会	紙	-			
		継	平成25年度／第2回（15回）救急病院連絡会	電子	-			
		継	平成26年度／救急病院連絡会	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
メディカルコントロール協議会	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
全国MC協議会	赤		全国ＭＣ協議会連絡会	紙	１０年			
埼玉県MC協議会	青		地域MC協議会事務担当者調整会議	紙	１０年			
			その他の埼玉県MC協議会書類	紙	１０年			
			第１回／埼玉県MC協議会	紙	１０年			
			第２回／埼玉県MC協議会	紙	１０年			
			実施基準検証作業部会	電子	１０年			
			救急救命士の処置範囲拡大検討作業部会	紙	１０年			
			埼玉県における搬送調整体制強化事業	電子	１０年			
			第３回／埼玉県MC協議会	紙	１０年			
中央地域MC協議会	黄		第１回／中央地域MC協議会	紙	１０年			
			第２回／中央地域MC協議会	紙	１０年			
			第３回／中央地域MC協議会	紙	１０年			
			その他の協議会書類	紙	１０年			
			外傷・ICLS／中央地域MC協議会	紙	１年			
			救急救命士の処置範囲に係る実証研究について	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
メディカルコントロール協議会	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
中央地域MC協議会	黄		検証票・検証結果	紙	３年			
			ビデオ硬性挿管用喉頭鏡に関する調査	電子	５年			
救急活動医療事故等対策検討委員会	緑		第１回救急活動医療事故等対策検討委員会	紙	１０年			
			第２回救急活動医療事故等対策検討委員会	紙	１０年			
中央地域MC協議会　作業部会	白		第1～2回作業部会／ 中央地域MC協議会	紙	１０年			
			第3～4回作業部会／　中央地域MC協議会	紙	１０年			
税務・負担金・報酬・領収書	赤		中央地域ＭＣ協議会運営負担金	紙	１０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課通知・依頼	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急課通知・依頼全般	青	継	救急課依頼全般	紙	-			
			市内通知	紙	３年			
			市内依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			統括救急技術指導員による指導	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
緊急時安心キット整備	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緊急時安心キット	黄	継	緊急時安心キット全般	紙	-			
		継	各所属あて通知／緊急時安心キット	紙	-			
		継	実施要綱／緊急時安心キット	紙	-			
			予算編成資料／緊急時安心キット	紙	５年			
		継	調達／緊急時安心キット	紙	-			
		継	広報／緊急時安心キット	紙	-			
			市報／緊急時安心キット	紙	３年			
		継	議会等／緊急時安心キット	紙	-			
		継	他都市等の状況／緊急時安心キット	紙	-			
		継	関係する事業計画／緊急時安心キット	紙	-			
			リーフレット／緊急時安心キット	紙	５年			
			調整会議／緊急時安心キット整備	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課財務	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急課財務全般	緑		定期監査（財務）	紙	３年			
			源泉徴収表作成	紙	５年			
			国からの物品無償貸与及び譲与	紙	３０年			
			監査全般	紙	５年			
契約の手引き	赤	継	契約事務の手引き（１／２）	紙	-			
		継	契約事務の手引き（２／２）	紙	-			
		継	長期継続契約の手引き	紙	-			
		継	物品購入等の手引き	紙	-			
高速道路救急業務支弁金	青	継	全般／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成２４年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成１７年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成１８年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成１９年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成２０年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成２１年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課財務	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
高速道路救急業務支弁金	青	継	平成２２年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成２３年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成２５年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
		継	平成２６年度／高速自動車国道救急業務支弁金	紙	-			
救急課予算執行	青		さいたま市救急消耗品等一覧	紙	１年			
			各署差引簿	紙	１年			
		継	オートクレーブ滅菌器	紙	-			
			救急業務消耗品の購入／救急課／契約課	紙	５年			
			搬送確認書／転院搬送時傷病者引継書	紙	３年			
クリーニング	黄		クリーニング納品書	紙	１年			
			救急業務に係るクリーニングに関する仕様書・契約書	紙	５年			
			上半期／クリーニング請求書	紙	３年			
			下半期／クリーニング請求書	紙	３年			
			クリーニング／負担行為兼支出命令書	紙	５年			
			当月分／クリーニング請求書・納品書	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課財務	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急課予算編成	緑		予算編成説明会資料	紙	１年			
			救急課予算編成全般	紙	５年			
			当初予算要求書	紙	３年			
			予算ヒヤリング資料	紙	３年			
			高度化　予算要求資料	紙	１年未満			2015/04/01
			推進　予算要求資料	紙	１年未満			2015/04/01
			見積書	紙	１年			
			集中審議	紙	３年			
上半期／支出負担行為・命令／原本	白		５月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令書（１～１５日）	紙	５年			
			５月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令（１６～３１日）	紙	５年			
			６月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令書（１～１５日）	紙	５年			
			６月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令書（１６～３０日）	紙	５年			
			７月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令書（１～１５日）	紙	５年			
			７月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令書（１６～３１日）	紙	５年			
			８月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急課財務	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
上半期／支出負担行為・命令／原本	白		９月分／推進事業／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			
			４～５月分／高度化／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			
			６～７月分／高度化／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			
			８～９月分／高度化／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			
下半期／支出負担行為・命令／原本	赤		１０月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（１）	紙	５年			
			１１月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（１）	紙	５年			
			１２月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（１）	紙	５年			
			１月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（１）	紙	５年			
			２月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（１）	紙	５年			
			２月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（２）	紙	５年			
			３月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（１）	紙	５年			
			３月分/推進事業/支出負担行為伺兼支出命令書（２）	紙	５年			
			１０～１１月分／高度化／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			
			１２～１月分／高度化／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			
			２～３月分／高度化／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急自動車	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急自動車全般	青	継	高規格救急自動車の確認	紙	-			
		継	各車両車検証の写し	紙	-			
		継	排気ガス規制に関する通知	紙	-			
		継	救急車の機能性・安全性の向上に関する調査研究	紙	-			
		継	高規格救急自動車の構造等調査検討委員会報告書	紙	-			
		継	救急自動車配置計画表	紙	-			
		継	市有物件	紙	-			
			救急自動車に関するトラブル一覧	電子	１年			
		継	非常用救急車貸出し予定表ライブラリ掲載についての起案	紙	-			
			高規格救急自動車仕様書	紙	１０年			
国庫・県費補助金	黄	継	補助交付要綱に係る変更等通知・平成１３・１４年度	紙	-			
		継	補助交付要綱に係る変更等通知・平成１５～２０年度	紙	-			
		継	補助交付要綱に係る変更等通知・平成２１年度	紙	-			
		継	補助交付要綱に係る変更等通知・平成２２年度	紙	-			
			国庫補助要望照会・回答	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急自動車	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
国庫・県費補助金	黄	継	補助交付要綱に係る変更等通知・平成２３年度	紙	-			
救急車・装備品カタログ	青	継	日産／救急自動車カタログ	紙	-			
		継	トヨタ／救急自動車カタログ	紙	-			
		継	消救車カタログ	紙	-			
		継	無線機カタログ	紙	-			
		継	大阪サイレンカタログ	紙	-			
		継	救急自動車赤帯カタログ	紙	-			
		継	ウィレンカタログ	紙	-			
		継	パトライトカタログ	紙	-			
		継	粒子状物質除去装置カタログ	紙	-			
		継	その他／救急自動車カタログ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急資器材管理	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急資器材管理全般	黄	継	心電図伝送に関する協定書	紙	-			
		継	アスクレピオスの杖	紙	-			
		継	消防隊用救急資機材の配備	紙	-			
		継	自動車電話デジタル化／浦和	紙	-			
		継	自動車電話デジタル化／大宮	紙	-			
		継	ディスポグローブに関する調査依頼・回答	紙	-			
		継	救急資機材マニュアル研究委員会報告書	紙	-			
		継	医薬品販売指示書（エピネフリン・乳酸リンゲル液）	紙	-			
		継	薬剤管理台帳（エピネフリン・乳酸リンゲル液）	紙	-			
		継	高度救急処置シミュレーター配備計画	紙	-			
		継	防毒マスクの配備	紙	-			
資器材保守委託	赤		日本光電製品／医療機器点検	紙	５年			
			救急用医療機器整備実施の起案	紙	５年			
			救急用医療機器整備契約書・仕様書	紙	５年			
搬送用保育器	青		新生児救急搬送用保育器使用状況の報告	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急資器材管理	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
搬送用保育器	青	継	保育器保管	紙	-			
酸素	黄		酸素ボンベ充てん及び容器再検査業務委託契約書	紙	５年			
			酸素ボンベ充填及び容器検査業務／支出命令書	紙	５年			
			業務委託検査調書／酸素ボンベ充填	紙	１０年			
		継	酸素ボンベ配置一覧表	紙	-			
		継	酸素ボンベの管理・取扱い	紙	-			
消耗品見積	緑		消耗品業社への見積書作成依頼	紙	１年			
			みみづく・星医療酸器／消耗品見積	紙	１年			
			竹虎・マツオ／消耗品見積	紙	１年			
			日本船舶・日興メディカル／消耗品見積	紙	１年			
			薬局／消耗品見積	紙	１年			
			エイバン／消耗品見積	紙	１年			
			スズケン・川口薬品・与野薬業／消耗品見積	紙	１年			
			その他／消耗品見積	紙	１年			
			救急消耗品一覧１／消耗品見積	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急資器材管理	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
長期継続契約	白	継	ＡＥＤ賃貸借契約書／平成２３年度	紙	-			
		継	ＡＥＤ賃貸借契約資料／平成２３年度	紙	-			
		継	パソコン賃貸借契約書	紙	-			
		継	パソコン賃貸借契約資料	紙	-			
			ＡＥＤ・ＰＣ賃貸借契約／支出命令書	紙	５年			
		継	ＡＥＤ通知／平成１９～２２年度／長期継続契約	紙	-			
		継	ＡＥＤ通知／平成２３年度／長期継続計画	紙	-			
酸素　容器受取書・納品書	赤		当月分・容器受領書・納品書	紙	１年未満			2015/04/01
			当年度各月・容器受領書・納品書	紙	１年			
ＡＥＤ取扱説明書	赤	継	ＡＥＤデータ抽出取扱説明書	紙	-			
		継	ＴＥＣ－２５１３・２５０３取扱説明書／半自動除細動器	紙	-			
		継	ＴＥＣ－２３１３取扱説明書／半自動除細動器	紙	-			
		継	ＴＥＣ－２２０２・２２０３取扱説明書／半自動除細動器	紙	-			
		継	ハートスタートＭＲＸＥ取扱説明書／半自動除細動器	紙	-			
		継	ＡＥＤ－１２００取扱説明書／自動除細動器	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急資器材管理	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ＡＥＤ取扱説明書	赤	継	ＡＥＤ２１００取扱説明書／自動除細動器	紙	-			
		継	ＡＥＤ－９２００取扱説明書／自動除細動器	紙	-			
		継	ハートスタートＦＲ２取扱説明書／自動除細動	紙	-			
救急資器材取扱説明書	青	継	レサシアン取扱説明書	紙	-			
		継	高度救急処置シミュレーター取扱説明書／テレビインターフェイス	紙	-			
		継	消毒資機材取扱説明書	紙	-			
		継	高度救急処置シミュレーター取扱説明書	紙	-			
		継	ベットサイドモニター　ＢＳＭ‐２１０１取扱説明書／日本光電	紙	-			
		継	レールダル吸引器取扱説明書	紙	-			
		継	バッテリチャージ　ＳＢ‐２０１Ｖ取扱説明書／日本光電	紙	-			
		継	伝送装置　ＷＥＣ‐２１０３・２００３取扱説明書／日本光電	紙	-			
		継	ＡＥＤデータ抽出用パソコン／ＮＥＣ	紙	-			
アクセス用タブレット型情報端末	黄	継	アクセス用タブレット型情報端末契約書	紙	-			
		継	アクセス用タブレット型情報端末資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急廃棄物	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急廃棄物全般	緑		救急廃棄物処理状況	紙	５年			
			救急廃棄物処理契約書	紙	５年			
		継	廃棄物処理法・マニフェスト本	紙	-			
			業務委託検査調書／救急廃棄物	紙	１０年			
			救急廃棄物収集運搬処理業務／支出命令書	紙	５年			
			救急廃棄物収集運搬処理　視察	紙	５年			
上半期／救急廃棄物	白		４月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			４月１６日－３０日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			５月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			５月１６日－３１日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			６月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			６月１６日－３０日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			７月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			７月１６日－３１日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			８月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急廃棄物	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
上半期／救急廃棄物	白		8月１６日－３１日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			9月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			9月１６日－３０日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
下半期／救急廃棄物	赤		１０月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			１０月１６日－３１日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			１１月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			１１月１６日－３０日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			１２月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			１２月１６日－３１日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			1月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			1月１６日－３１日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			2月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			2月１６日－２８日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			3月１日－１５日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			
			3月１６日－３１日／救急廃棄物管理票・処理状況表	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
カタログ	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
各メーカーカタログ	黄	継	ＫＯＫＥＮ／総合カタログ	紙	-			
		継	日本船舶薬品／総合カタログ	紙	-			
		継	スミスメディカルジャパン／総合カタログ	紙	-			
		継	ファーノ／カタログ	紙	-			
		継	竹虎／カタログ	紙	-			
		継	セガミ・レールダール／カタログ	紙	-			
		継	サラヤ・日本シャーウッド／カタログ	紙	-			
		継	テルモ／カタログ	紙	-			
		継	ワコー商事／総合カタログ	紙	-			
		継	ムラナカ・ヤガミ／カタログ	紙	-			
		継	栄和産業・小林メディカル／カタログ	紙	-			
		継	日本光電ＭＥ／総合カタログ	紙	-			
		継	エイバン商事／総合カタログ	紙	-			
		継	日本光電ＭＥサプライズ／総合カタログ	紙	-			
		継	携帯電話／カタログ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
カタログ	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
各メーカーカタログ	黄	継	その他のカタログ	紙	-			
観察資器材カタログ	緑	継	喉頭鏡・パルスオキシメーター	紙	-			
		継	体温計・血圧計・聴診器・骨伝導補聴器	紙	-			
		継	ストレッチャー架台	紙	-			
		継	患者監視装置	紙	-			
呼吸・循環資器材カタログ	白	継	酸素ボンベ	紙	-			
		継	輸液資機材	紙	-			
		継	自動心肺蘇生装置	紙	-			
		継	半自動除細動器	紙	-			
		継	ショックパンツ	紙	-			
		継	マスク	紙	-			
		継	呼吸管理用資機材	紙	-			
		継	人工呼吸器	紙	-			
		継	吸引ノズル	紙	-			
保温・搬送資器材カタログ	赤	継	救急毛布	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
カタログ	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保温・搬送資器材カタログ	赤	継	搬送用資機材	紙	-			
感染防止・在宅カタログ	青	継	消毒用資機材	紙	-			
		継	防護マスク	紙	-			
		継	在宅医療	紙	-			
		継	チトレール	紙	-			
		継	感染防止衣	紙	-			
		継	ＥＯＧ滅菌器	紙	-			
		継	ディスポグローブ	紙	-			
		継	クリーンキャリー・バイオキャノピーノ	紙	-			
集団災害資器材カタログ	黄	継	エアーテント	紙	-			
		継	トリアージタッグ	紙	-			
		継	防刃衣	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
研修	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
研修全般	青		救急維持研修の報告	電子	１年			
			新規採用職員研修	紙	３年			
			局内・局外・自己研修	紙	１年			
			研修機関への講師等派遣　依頼・通知	電子	３年			
局内・救急隊員研修	黄		第１回救急隊員研修	紙	３年			
			第２回救急隊員研修	紙	３年			
			救急隊員特別研修（指令業務）	紙	３年			
事後事例研修	緑		第１回事後事例研修	紙	１年			
			第２回事後事例研修	紙	１年			
			第３回事後事例研修	紙	１年			
			第４回事後事例研修	紙	１年			
救急自動車同乗実習	白		救命士専門学校・大学／同乗実習	紙	３年			
			救急救命士養成所／同乗実習	紙	３年			
			医療機関／同乗実習	紙	３年			
		継	同乗実習白衣・腕章・ヘルメット管理表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
研修	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急自動車同乗実習	白		看護専門学校／同乗実習	紙	３年			
			陸上自衛隊第1師団／同乗実習	紙	３年			
救急科	赤		救急科入校前研修	紙	１年			
			救急科実地研修	紙	３年			
局外研修(学会等・勉強会)	青		臨床救急医学会	紙	３年			
			医療機関等開催講習会	紙	１年			
			救急活動自主勉強会	紙	１年			
			救急医療懇話会	電子	１年			
			全国救急隊員シンポジウム	紙	３年			
			日本救急医学会関東地方会	紙	３年			
			日本救急医学会	紙	３年			
			その他の研修	紙	１年			
			埼玉県救急隊員研修会	紙	１年			
			ＰＴＬＳ講習会	紙	１年			
			意識障害病院前救護（ＰＣＥＣ）	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
研修	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
中央地域MC協議会主催研修	黄		外傷研修会	紙	１年			
			循環器疾患研修会	紙	１年			
			脳神経疾患研修会	紙	１年			
			気管挿管認定救急救命士再教育研修	紙	１年			
			ビデオ喉頭鏡追加講習	紙	５年			
			救急救命士による処置範囲拡大に伴う追加講習	紙	５年			
研修修了報告	緑		第１回救急隊員研修（１日目）／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			第１回救急隊員研修（２日目）／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			第２回救急隊員研修（１日目）／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			第２回救急隊員研修（２日目）／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			第１回事後事例研修／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			第２回事後事例研修／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			第３回事後事例研修／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			第４回事後事例研修／修了報告	紙	１年未満			2015/04/01
			救急隊員特別研修／修了報告	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
研修	青

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
研修修了報告	緑		救急救命士就業前研修／修了報告	紙	１年			
			救急救命士養成機関等研修／修了報告	紙	１年			
			救急救命士生涯研修／修了報告	紙	１年			
			中央地域MC協議会主催研修／修了報告	紙	１年			
			局外研修（学会等・勉強会）／修了報告	紙	１年			
			救急科病院実習修了報告	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救命士等養成・再教育研修	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急救命士等養成・再教育　全般	白		救急救命士病院研修 年度計画	紙	１年			
			救急救命士再教育に伴う受講・認定状況調査	紙	３年			
		継	救急救命士病院実習ガイドライン	紙	-			
			処置範囲拡大に係る救急救命士認定・運用開始	紙	５年			
認定救急救命士就業前研修（気管挿管）	赤		病院実習推薦書／気管挿管	紙	５年			
			病院実習推薦書／ビデオ喉頭鏡	紙	５年			
			気管挿管病院実習	紙	５年			
			ビデオ喉頭鏡を用いた気管挿管実習	紙	５年			
			認定証交付申請／気管挿管	紙	５年			
			認定証交付申請／ビデオ喉頭鏡	紙	５年			
			気管挿管認定救急救命士運用開始	紙	３年			
認定救急救命士就業前研修（薬剤投与）	青		救急救命士就業前（所属内研修）	紙	３年			
			救急救命士就業前（病院実習）	紙	５年			
			救急救命士　薬剤投与　（様式１－１）	紙	５年			
			救急救命士業務運用開始	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救命士等養成・再教育研修	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急救命士養成機関派遣研修	黄		救急救命士特別教育訓練（ビデオ喉頭鏡追加講習・統一試験）	紙	５年			
			救急救命士専門教育訓練（再教育訓練）	紙	５年			
		継	ビデオ喉頭鏡に係る救急救命士特別教育訓練の経費負担協定	紙	-			
		継	指導的立場の救急救命士集合養成研修	紙	-			
			救急救命士養成入校前研修	電子	３年			
			救急救命士業務実地修練	電子	３年			
		継	救急救命士専門教育訓練（再教育訓練）の経費負担協定	紙	-			
			救急救命士養成機関からの通知・依頼・照会	紙	３年			
			救急救命士養成機関による処置拡大追加講習	電子	３年			
救急救命士資格管理	緑	継	救急救命士免許証明書（写）【平成４年～平成１５年】	紙	-			
		継	救急救命士免許証明書（写）【平成１６年～平成２１年】	紙	-			
		継	救急救命士免許証明書（写）【平成２２年～平成２７年】	紙	-			
		継	薬剤投与認定証（写）	紙	-			
		継	気管挿管認定証（写）	紙	-			
		継	ビデオ喉頭鏡を用いた気管挿管認定証（写）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救命士等養成・再教育研修	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急救命士資格管理	緑		気管挿管・薬剤投与に係る認定（登録）状況	紙	５年			
		継	名簿登録変更・抹消届	紙	-			
		継	心停止前静脈路確保・輸液、血糖測定・ブドウ糖投与認定証（写）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
医療機関・包括支援・福祉等連携	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
医療機関連携全般	白	継	医療機関連携全般／平成１６年度～２２年度	紙	-			
		継	医療機関連携全般／平成２３年度～	紙	-			
			さいたま赤十字病院救命救急センター運営委員	紙	３年			
			新生児救急医療連絡票	紙	３年			
			母体搬送医療連絡票	紙	３年			
			さいたま市民医療センター地域医療推進委員委員会	紙	３年			
			さいたま市民医療センター情報交換会	紙	３年			
		継	救急ワークステーションの機能に関する検討会議	紙	-			
		継	さいたま市立病院指示体制・救急隊対応調査・懇談会議事録	紙	-			
		継	心電図受信装置設置に関する資料	紙	-			
		継	特定行為指示体制（市立病院以外）	紙	-			
		継	大宮地区救急医療病院群輪番制方式説明会資料	紙	-			
		継	三医師会会員一覧	紙	-			
		継	傷病者の搬送及び受入れの実施基準等に関する検討会報告書	紙	-			
			さいたま赤十字病院地域医療連携運営委員会	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急活動共通	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急活動共通全般	赤		病院名簿（市内・県内・都内）	紙	１年			
			医療機関からの通知・依頼	紙	１年			
		継	埼玉県周産期医療	紙	-			
		継	蕨市立病院駐車場定期券	紙	-			
		継	外国人救急ノート	紙	-			
			医療機関当直表	電子	１年			
		継	東北自動車道キロポスト住所対応表	紙	-			
		継	救急救命士養成のあり方検討委員会報告書	紙	-			
		継	現場急行支援システムに関する検討会	紙	-			
		継	埼玉DMAT運用協議会	紙	-			
		継	火災・災害等即報	紙	-			
		継	市立病院機能再整備庁内調整会議	紙	-			
		継	救急活動記録記載要領	紙	-			
			救急病院等の認定・撤回	紙	５年			
庁内活動参考通知	赤	継	救急課からの活動参考資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急活動共通	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
庁内活動参考通知	赤	継	各署所受持区域の指定	紙	-			
		継	救急予備車の配備及び運用	紙	-			
		継	集団災害用資機材の配備	紙	-			
		継	天然痘参考資料	紙	-			
		継	精神科救急医療体制の通知　ＮＯ．１	紙	-			
		継	ＳＡＲＳに関する通知・依頼・会議	紙	-			
		継	精神科救急医療体制の通知　ＮＯ．２	紙	-			
		継	救急活動に伴う周知等	紙	-			
		継	PA連携	紙	-			
庁外活動参考通知	青	継	県からの活動参考資料	紙	-			
		継	県からの活動参考資料／毒物・劇物等	紙	-			
		継	火災・災害即報要領の一部改正	紙	-			
		継	臓器緊急搬送	紙	-			
		継	医用電気機器への電波の影響に関する報告書	紙	-			
		継	鉄道災害における安全管理体制の確保	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急活動共通	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
庁外活動参考通知	青	継	トランク付エレベーターのトランク扉の統一鍵の配布	紙	-			
		継	ヘリコプター救急システムの推進検討委員会報告Ｈ１８年度	紙	-			
		継	県からの活動参考資料（平成１５年度～平成１６年度）	紙	-			
		継	県からの活動参考資料（平成８年度～平成１４年度）	紙	-			
		継	ヘリコプター救急システムの推進検討委員会報告　Ｈ１０～Ｈ１４	紙	-			
		継	埼玉県救急医療情報システム Ｎｏ．１	紙	-			
		継	埼玉県救急医療情報システム Ｎｏ．２	紙	-			
		継	県からの活動参考資料／ワクチン・血清類の備蓄状況について	紙	-			
指示等報償報告書	緑		１－３月　指示等報償費報告書	紙	３年			
			４－６月　指示等報償費報告書	電子	３年			
			７－９月　指示等報償費報告書	電子	３年			
			１０－１２月　指示等報償費報告書	紙	３年			
			救急業務協力に対する医師報償金の支給	紙	５年			
救急隊感染対策	黄	継	感染症管理マニュアル	紙	-			
		継	生物化学兵器ハンドブック	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急活動共通	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急隊感染対策	黄	継	化学薬品の消毒剤	紙	-			
		継	病原性大腸菌Ｏ－１５７・インフルエンザ対策	紙	-			
		継	Ｂ型肝炎・ＡＩＤＳ対策	紙	-			
		継	ガスの消毒剤	紙	-			
		継	感染防止衣仕様書	紙	-			
		継	感染症に関する法律　平成２０年度改正	紙	-			
		継	感染症に関する法律　平成１９年度改正	紙	-			
		継	感染症に関する法律等に伴う　感染防止対策	紙	-			
		継	感染症の患者搬送の手引き	紙	-			
救急災害対策	緑	継	災害時初期救急医療救護マニュアル	紙	-			
		継	大規模災害における医療対策資料	紙	-			
		継	傷病者被覆用ビニールシートの配布	紙	-			
		継	未確認有害物質に対する救急活動対策	紙	-			
賠償責任保険	青		救急救命士賠償責任保険	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
新型インフルエンザ	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
新型インフルエンザ全般	黄		調査・依頼・回答／新型インフルエンザ	紙	５年			
		継	救急課からの通知	紙	-			
			県からの通知	電子	１年未満			2015/04/01
委員会・会議・検討会／新型インフルエンザ	緑		市新型インフルエンザ対策検討会／専門部会	紙	５年			
			さいたま市消防局新型インフルエンザ対策業務継続計画策定検討会	電子	３年			
		継	消防機関における新型インフルエンザ対策検討会報告書	紙	-			
市・局の計画 ／ 新型インフルエンザ	黄	継	平成２０年改正　市　行動計画	紙	-			
		継	新型インフルエンザに関する救急業務等行動計画	紙	-			
		継	平成２１年　市　行動計画	紙	-			
		継	消防局　業務継続計画	紙	-			
他市 ・ 県 ・ 国　 行動計画	緑	継	県　行動計画	紙	-			
		継	消防庁　ガイドライン	紙	-			
		継	国　行動計画／２１年度改正	紙	-			
		継	国　行動計画／１９年改正	紙	-			
		継	国　ガイドライン／フェーズ３	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
新型インフルエンザ	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
他市 ・ 県 ・ 国　行動計画	緑	継	国　ガイドライン／フェーズ４	紙	-			
		継	国　ガイドライン／２１年改正	紙	-			
		継	他市　行動計画	紙	-			
		継	国　事業者・職場における新型インフルエンザ対策	紙	-			
資器材／新型インフルエンザ	白	継	新型インフルエンザ資器材備蓄	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急活動報告	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
特異な救急事故報告	黄		４月－６月／特異な救急事故報告	紙	５年			
			７月－９月／特異な救急事故報告	紙	５年			
			１０月－１２月／特異な救急事故報告	紙	５年			
			１月－３月／特異な救急事故報告	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
統計	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
統計全般（旧市）	黄	継	Ｈ１０～Ｈ１２　浦和市の救急統計	紙	-			
		継	岩槻市　統計	紙	-			
		継	火災・救急統計（昭和３５年～平成5年）	紙	-			
		継	Ｈ１７　大都市間情報・統計相互通報　報告・回答	紙	-			
		継	Ｈ１８　大都市間情報・統計相互通報　報告・回答	紙	-			
		継	Ｈ１９　大都市間情報・統計相互通報　報告・回答	紙	-			
統計全般	白		異常気象に起因すると思われる統計・通知	紙	１年			
			異常気象に関する依頼／回答	紙	１年			
		継	大都市間情報・統計相互通報・通知	紙	-			
		継	救急統計事務処理留意事項	紙	-			
		継	救急事故等報告要領に基づく報告等	紙	-			
			救急搬送における医療機関の受入状況等実態調査	紙	３年			
			救急搬送人員・救急出場件数に関する依頼	紙	１年			
			口頭指導実施状況年報告	電子	５年			
蘇生指標	赤	継	ウツタイン様式調査オンライン処理	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
統計	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
蘇生指標	赤		救急蘇生指標調査依頼	紙	３年			
			救急蘇生指標調査結果（4月～6月）	電子	３年			
			救急蘇生指標調査結果（7月～9月）	電子	３年			
			救急蘇生指標調査結果（10月～12月）	電子	３年			
			救急蘇生指標調査結果(1月～3月)	電子	３年			
実施状況調（旧市）	赤	継	救急救助実施状況調べ　岩槻（平成１２年～平成１４年度）	紙	-			
		継	救急救助実施状況調べ　岩槻（平成１５年度）	紙	-			
		継	救急救助実施状況調べ　岩槻（平成１６年．１７年度）	紙	-			
		継	Ｈ１４　救急・救助業務実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ１５　救急・救助業務実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ１６　救急・救助業務実施状況調／岩槻	紙	-			
		継	Ｈ１６　救急・救助業務実施状況調	紙	-			
実施状況調	青	継	Ｈ１７　救急・救助実施状況調　ＮＯ１	紙	-			
		継	Ｈ１７　救急・救助実施状況調　ＮＯ２	紙	-			
		継	Ｈ１８　救急・救助実施状況調	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
統計	白

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
実施状況調	青	継	Ｈ１９　救急・救助実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ２０　救急・救助実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ２１　救急・救助実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ２２　救急・救助実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ２３　救急・救助実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ２４　救急・救助実施状況調	紙	-			
		継	Ｈ２５　救急・救助実施状況調	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
救急日報	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救急日報	緑		４月／救急日報	電子	５年			
			５月／救急日報	電子	５年			
			６月／救急日報	電子	５年			
			７月／救急日報	電子	５年			
			８月／救急日報	電子	５年			
			９月／救急日報	電子	５年			
			１０月／救急日報	電子	５年			
			１１月／救急日報	電子	５年			
			１２月／救急日報	電子	５年			
			１月／救急日報	電子	５年			
			２月／救急日報	電子	５年			
			３月／救急日報	電子	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当普及啓発	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
応急手当普及啓発全般	緑	継	局内　応急手当普及啓発に係る通知	紙	-			
		継	局外　応急手当普及啓発に係る通知	紙	-			
			合併以前　応急手当普及啓発に係る通知	紙	１年			
			救急の日に関する通知・依頼・回答	紙	１年			
			応急手当普及啓発に関する議員対応	紙	５年			
		継	パンフレットなどの作成	紙	-			
			応急手当講習　広報	紙	１年			
応急手当ＷＥＢ講習	赤	継	応急手当Ｗｅｂ講習契約	紙	-			
		継	応急手当Ｗｅｂ講習セットアップ	紙	-			
ＡＥＤ	緑	継	ＡＥＤ普及啓発用資機材等	紙	-			
		継	ＡＥＤカタログ	紙	-			
		継	ＡＥＤの使用のあり方検討会	紙	-			
		継	ＡＥＤ通知	紙	-			
AED講習・登録	青		ＡＥＤ登録全般	紙	３０年			
			Ｈ１７　上半期　ＡＥＤ追加講習　登録	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当普及啓発	緑

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
AED講習・登録	青		Ｈ１７　上半期　ＡＥＤ取扱　登録	紙	３０年			
			Ｈ１７　下半期　ＡＥＤ追加講習　登録	紙	３０年			
			Ｈ１７　下半期　ＡＥＤ取扱　登録	紙	３０年			
			Ｈ１８　ＡＥＤ追加講習　登録	紙	３０年			
			Ｈ１８　ＡＥＤ取扱い　登録	紙	３０年			
			Ｈ１９　ＡＥＤ追加講習　登録	紙	３０年			
			Ｈ１９　ＡＥＤ取扱い　登録	紙	３０年			
			Ｈ２０　ＡＥＤ取扱　登録	紙	３０年			
			Ｈ２１　ＡＥＤ取扱　登録	紙	３０年			
			Ｈ２２　ＡＥＤ取扱　登録	紙	３０年			
			Ｈ２３　ＡＥＤ取扱　登録	紙	３０年			
			Ｈ２４　ＡＥＤ取扱　登録	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当講習実施	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
応急手当講習実施全般	黄		市報さいたま　掲載依頼	紙	１年			
			応急手当講習アンケート	電子	１年			
			応急手当ＷＥＢ講習	電子	１年			
			ホームページ　掲載・更新	紙	１年			
		継	県からの普及啓発参考通知	紙	-			
		継	普及啓発用資機材等	紙	-			
		継	応急手当指導員講習会	紙	-			
		継	応急手当等の要綱・要領に係る通知	紙	-			
		継	電子申請による応急手当講習受付	電子	-			
			応急手当講習テキストの作成	紙	５年			
			応急手当講習　修了証　作成	紙	５年			
			他市のテキストなど	紙	５年			
			救命入門コース　テキスト作成	紙	５年			
			外国人向け応急手当講習テキストの作成	紙	１０年			
講習計画	緑		講習　依頼	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当講習実施	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
講習計画	緑		年間　講習計画	紙	１年			
			公募応急手当講習受付簿	紙	１年			
			託児つき救命講習	紙	１年			
		継	視覚障害者用講習会資料	紙	-			
応急手当講習申請	赤		４月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			５月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			６月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			７月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			８月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			９月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			１０月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			１１月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			１２月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			１月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
			２月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当講習実施	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
応急手当講習申請	赤		３月／応急手当申請書	紙	１年未満			2015/04/01
普通救命１・報告／上半期	青		４月／普通救命１・報告	紙	３年			
			５月／普通救命１・報告	紙	３年			
			６月／普通救命１・報告	紙	３年			
			７月／普通救命１・報告	紙	３年			
			８月／普通救命１・報告	紙	３年			
			９月／普通救命１・報告	紙	３年			
普通救命１・報告／下半期	黄		１０月／普通救命１・報告	紙	３年			
			１１月／普通救命１・報告	紙	３年			
			１２月／普通救命１・報告	紙	３年			
			１月／普通救命１・報告	紙	３年			
			２月／普通救命講１・報告	紙	３年			
			３月／普通救命講１・報告	紙	３年			
普通救命２・報告	緑		４月～５月／普通救命２・報告	紙	３年			
			６月～７月／普通救命２・報告	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/警防部/救急課

第１ガイド	色
応急手当講習実施	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
普通救命２・報告	緑		８月～９月	紙	３年			
			１０月～１１月／普通救命２・報告	紙	３年			
			１２月～１月／普通救命２・報告	紙	３年			
			２月～３月／普通救命２・報告	紙	３年			
普通救命３・報告	白		上半期／普通救命３・報告	紙	３年			
			下半期／普通救命３・報告	紙	３年			
上級救命・報告	赤		４月－7月／上級救命講習・報告	紙	３年			
			8月－１２月／上級救命講習・報告	紙	３年			
			１月－３月／上級救命講習・報告	紙	３年			
フリープラン・報告	青		４・５月／フリープラン講習・報告	紙	３年			
			６・７月／フリープラン講習・報告	紙	３年			
			８・９月／フリープラン講習・報告	紙	３年			
			１０・１１月／フリープラン講習・報告	紙	３年			
			８月／フリープラン講習会・報告	紙	３年			
			９月／フリープラン講習会・報告	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当講習実施	黄

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
救命入門コース・報告	黄		上半期／救命入門コース・報告	紙	３年			
			救命入門コース／下半期	紙	３年			
実技救命講習・報告	緑		上半期／実技救命講習・報告	紙	３年			
			下半期／実技救命講習・報告	紙	３年			
普及員・指導員が行う講習・報告	白		上半期／普通救命１・報告	紙	３年			
			フリープラン講習・報告	紙	３年			
			普通救命３・報告	紙	３年			
			実技救命講習・報告	紙	３年			
			救命入門コース・報告	紙	３年			
			下半期／普通救命１・報告	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当普及員・指導員	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
応急手当　普及員・指導員　全般	赤		応急手当普及員　再交付申請	紙	３年			
			応急手当普及員　認定申請	紙	３年			
			応急手当普及員　計画・講習	紙	１年			
			応急手当指導員　認定申請	紙	３年			
			応急手当普及員・指導員　認定証	紙	１０年			
			ステップアップ応急手当指導員研修	紙	３年			
教職員／普及員新規講習	青		通知／教職員／普及員新規講習	紙	３年			
			第１回／教職員／普及員新規講習	紙	３年			
			第２回／教職員／普及員新規講習	紙	３年			
			第３回／教職員／普及員新規講習	紙	３年			
事業所／普及員新規講習	黄		通知／事業所／普及員新規講習	紙	３年			
			第１回／事業所／普及員新規講習	紙	３年			
			第２回／事業所／普及員新規講習	紙	３年			
			第３回／事業所／普及員新規講習	紙	３年			
教職員／普及員再講習	緑		通知／教職員／普及員再講習	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
応急手当普及員・指導員	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
教職員／普及員再講習	緑		第１回／教職員／普及員再講習	紙	３年			
			第２回／教職員／普及員再講習	紙	３年			
			第３回／教職員／普及員再講習	紙	３年			
事業所／普及員再講習	白		通知／事業所／普及員再講習	紙	３年			
			第１回／事業所／普及員再講習	紙	３年			
			第２回／事業所／普及員再講習	紙	３年			
			第３回／事業所／普及員再講習	紙	３年			
			第４回／事業所／普及員再講習	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
患者等搬送事業	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
患者等搬送事業全般	赤	継	基準・要綱の改正	紙	-			
		継	認定事業者台帳	紙	-			
		継	患者等搬送乗務員原票	紙	-			
			患者等搬送乗務員　認定申請	紙	１年			
			患者等搬送事業認定業者に係る通知	紙	１年			
			事業者定期調査・結果	紙	５年			
			特異事案報告書	電子	３年			
			患者等搬送乗務員適任証の作成	紙	５年			
			患者等搬送事業者認定マークの作成	紙	５年			
患者等搬送乗務員適任者講習	青	継	修了証・適任証再交付簿	紙	-			
			適任者講習　通知・案内	紙	３年			
			適任者講習　受講申請書	紙	３年			
			適任者講習　実施結果	紙	３年			
			修了証・適任証再交付申請書	紙	３年			
		継	特例認定者名簿	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
患者等搬送事業	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
患者等搬送乗務員定期講習	黄		定期講習　通知・案内	紙	３年			
			定期講習　実施結果	紙	３年			
認定申請	緑	継	アルファー交通	紙	-			
		継	さいたま福祉サービス	紙	-			
		継	山手観光	紙	-			
		継	山手ケアサービス	紙	-			
		継	山手タクシー	紙	-			
		継	ハロー介護	紙	-			
		継	ＳＤＫサポート	紙	-			
		継	大和ハッピーケアサービス	紙	-			
		継	介護タクシーさくら	紙	-			
		継	介護タクシープライド	紙	-			
		継	ケアサポート彩玉	紙	-			
		継	ハーモニカタクシー	紙	-			
		継	ケア移送サービス　つきまる	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

第１ガイド	色
患者等搬送事業	赤

課名： 消防局/警防部/救急課

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
認定申請	緑	継	ナイチンゲールさいたま	紙	-			